

**OLGIATA GOLF CLUB**

**\* \* \***

**REGOLAMENTO**

**SOCIALE**

**2015**

**\* \* \***

**Ultima revisione ottobre 2008-3bis**

## **REGOLAMENTO SOCIALE**

### **1. NORME GENERALI**

- a.) L'Olgiata Golf Club è una Associazione Sportiva riconosciuta, senza fini di lucro, il cui scopo sociale ed istituzionale è di curare e diffondere la pratica del Gioco del Golf, anche attraverso l'organizzazione di gare e le relazioni sociali fra i Soci, svolgendo tutte le attività strumentali al conseguimento del proprio oggetto sociale.
- b.) Tutti i Soci devono contribuire al raggiungimento dello scopo sociale ed istituzionale, sia con la loro attiva partecipazione alle iniziative sportive e sociali, sia con il pieno rispetto delle norme dello Statuto e del presente Regolamento, nonché di ogni ulteriore disposizione che gli Organi Sociali riterranno opportuno emanare, nei limiti delle rispettive competenze, sia, infine, con proposte di nuove iniziative utili e, se del caso, con reclami entrambi formulati per iscritto al Consiglio Direttivo.
- c.) Oltre che dagli Organi Sociali, la vita del Club è regolata anche da Commissioni, composte da Soci nominati dal Consiglio Direttivo, incaricate dell'attuazione dei compiti indicati nel presente Regolamento e di ogni altro compito che il Consiglio Direttivo, per norma statutaria, potrà loro attribuire.
- d.) Attualmente sono operanti le seguenti Commissioni:
  - 1) Commissione per l'Attività Sportiva,
  - 2) Commissione per l'Attività Agonistica,
  - 3) Commissione per la Club-House,
  - 4) Commissione per gli Impianti Sportivi,
  - 5) Commissione per l'Attività Sociale e per il Bridge.

### **2. DELLE MODALITÀ DI AMMISSIONE DEI SOCI**

---

- a.) La domanda d'iscrizione al Club, quale Socio Azionista, da parte di coloro che siano titolari (su designazione, in caso di ente giuridico) o comodatari di un'azione della Golf Olgiata S.p.A., non già utilizzata a scopo associativo, deve essere sottoposta all'esame del Consiglio Direttivo. Il richiedente deve compilare un apposito formulario e fornire la documentazione attestante i requisiti richiesti per presentare la domanda d'iscrizione.
- b.) L'Aspirante Socio Azionista si obbliga a farsi carico di eventuali crediti del Circolo verso l'azionista dal quale ha acquistato il titolo.
- c.) Il Socio Azionista che intenda far ammettere al Club, quali Soci Familiari, il proprio coniuge ed i propri figli, questi ultimi di età compresa tra l'ottavo ed il ventiseiesimo anno compiuti, deve presentare domanda, allegando certificato di stato di famiglia od autocertificazione, con indicazione, ove diverso dal proprio, del loro rispettivo domicilio. La domanda di ammissione a Socio Familiare è subordinata alla verifica, da parte del Consiglio Direttivo.
- d.) Coloro che desiderino essere ammessi al Club, quali Soci Ordinari, devono essere presentati da due Soci Azionisti, e sottoscrivere una domanda di ammissione che deve essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo.

e.) La qualifica di Socio Azionista o Familiare si perfeziona con il pagamento della “Quota sociale Integrativa” prevista per i nuovi Soci al 1° anno di associazione; per le sole sottocategorie Familiare 3 e Familiare 4, la quota integrativa viene sospesa, per essere dovuta di nuovo per intera al compimento del 22-esimo anno di età. Contemporaneamente, l’aspirante socio deve effettuare il pagamento della quota sociale annua, la quale è dovuta in misura intera se l’ammissione avviene nel primo trimestre dell’anno, ridotta a 3/4, a 1/2 ed a 1/4 se l’ammissione avviene, rispettivamente, nel secondo, nel terzo o nel quarto trimestre. L’aspirante socio deve effettuare, inoltre, il pagamento degli eventuali contributi straordinari stabiliti dall’Assemblea. La qualifica di Socio Ordinario si perfeziona con il pagamento della prima quota sociale annua, la quale è dovuta in misura intera se l’ammissione avviene nel primo trimestre dell’anno, ridotta a 3/4, a 1/2 ed a 1/4 se l’ammissione avviene, rispettivamente, nel secondo, nel terzo o nel quarto trimestre.

f.) Il Socio ammesso verrà invitato, con la comunicazione di ammissione, a regolare il pagamento di quanto dovuto a seconda della categoria di appartenenza e, successivamente, dietro presentazione di certificato medico generico alla pratica ludico sportiva, a ritirare la tessera della Federazione Italiana Golf, presso la Segreteria. Decorso due mesi dalla comunicazione di ammissione, senza che l’aspirante Socio abbia provveduto a regolarizzare la sua posizione, la sua domanda sarà considerata rinunciata. In pendenza dell’ammissione e della regolarizzazione, l’aspirante Socio non è ammesso a frequentare i locali del Club ed il campo di gioco, se non su invito del Consiglio Direttivo, salva la sua possibilità di frequentare il campo, se Socio di altro Circolo di Golf tesserato, secondo le modalità previste dal presente Regolamento per tale frequenza.

### **3. DELLE QUOTE SOCIALI**

---

a) L’Assemblea Ordinaria dei Soci, nel determinare, ai sensi dell’Art.19- lett. b) dello Statuto, le quote sociali (annuali), provvederà a differenziarle secondo le seguenti categorie e sottocategorie di Soci:

- Soci Azionisti;
- Soci Onorari (se non esonerati dal pagamento delle quote sociali);
- Soci Familiari dei Soci Azionisti (familiare 1-coniuge; familiare 2-figli dai 22 ai 26 anni; familiare 3-figli dai 15 ai 21 anni e familiare 4-figli dagli 8 ai 14 anni).
- Soci Ordinari.
- Soci Juniores (compreso tra i 15 ed i 21 anni).
- Soci Allievi (compreso tra gli 8 ed i 14 anni).

L’età dei figli dei Soci, dei Soci Juniores e dei Soci Allievi sarà determinata con riferimento all’inizio di ogni anno sociale.

b) I Soci che si trovassero nell’oggettiva impossibilità di utilizzare gli impianti sportivi del Club ed i relativi servizi, potranno presentare domanda al Consiglio Direttivo che gli sia concessa, ai sensi dell’art. 14 dello Statuto, una riduzione del 60% della quota sociale relativa alla propria categoria. La domanda dovrà essere inoltrata, di norma, almeno tre mesi prima dall’inizio dell’anno sociale dal quale, se concessa, la riduzione entrerà in vigore. I Soci, così dichiarati “non giocatori”, non potranno usufruire degli impianti sportivi del Club e dei relativi servizi (ivi incluso l’uso di un proprio armadietto nello spogliatoio). E’ facoltà del Consiglio Direttivo revocare la concessione a sua insindacabile decisione.

- c) I Soci che dovessero trasferire la loro residenza effettiva in luogo distante oltre 300 Km. dal comune di Roma potranno presentare domanda al Consiglio Direttivo che gli sia concessa, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, una riduzione del 75% della quota sociale relativa alla propria categoria. La domanda dovrà essere inoltrata, di norma, almeno tre mesi prima dall'inizio dell'anno sociale dal quale, se concessa, la riduzione entrerà in vigore. I Soci, così dichiarati "assenti", potranno continuare a frequentare, a pieno titolo, le strutture del Club ed i relativi servizi (ivi incluso, se giocatori, l'uso di un proprio armadietto nello spogliatoio) con il limite massimo delle 15 volte nell'anno e con l'obbligo di firma dell'apposito registro presso la reception del Club. Il superamento di detto limite ed il mancato rispetto dell'obbligo di firma sono motivo di revoca della facilitazione concessa con conseguente addebito della cifra corrispondente alla riduzione precedentemente concessa. E' facoltà del Consiglio Direttivo revocare la concessione a sua insindacabile decisione.
- d) Di norma il Socio deve effettuare il pagamento delle quote sociali entro il mese di gennaio; l'Assemblea Ordinaria dei Soci può decidere, su proposta del Consiglio Direttivo, se suddividere il pagamento in due rate. Ove alla data del 31 Gennaio, l'Assemblea Ordinaria dei Soci non abbia ancora determinato l'ammontare delle quote sociali per l'anno in corso, il Socio è, comunque, tenuto al pagamento entro lo stesso termine della quota sociale posta a suo carico nell'anno precedente, salvo il successivo versamento, entro un mese dalla delibera assembleare, dell'eventuale maggior importo della quota sociale stabilita per l'anno in corso. Il socio dovrà pagare eventuali contributi straordinari nei termini stabiliti dall'Assemblea dei Soci. In caso di mancato pagamento nei predetti termini, sarà dovuta una indennità di mora "una tantum" del 5%. Trascorsi 30 giorni dalla scadenza dei termini predetti, sarà inviata una raccomandata A.R. con l'intimazione di pagamento. Trascorsi ulteriori 30 giorni dall'intimazione di pagamento, qualora il Socio non si metta in regola con quanto dovuto, gli sarà inibito l'accesso al Club. Decorsi infruttuosamente altri 30 giorni dall'intimazione di pagamento di cui sopra, il Consiglio invierà al Socio una raccomandata A.R. notificandogli la decadenza ai sensi dell'Art.8- lett. d) dello Statuto ed inserirà in un apposito Albo del Club il nome del Socio con il relativo provvedimento di decadenza ed agirà esecutivamente nei confronti del Socio moroso al fine del recupero delle somme tutte dovute.

#### **4. DELLE ASSEMBLEE**

---

- I soci possono farsi rappresentare nelle Assemblee da altri Soci ai quali deve essere conferita una delega scritta compilata in ogni sua parte, fermo restando che ogni Socio non può essere portatore di più di tre deleghe. E' fatto assoluto divieto di rilasciare la delega con il nome del rappresentante in bianco. Il rappresentato può farsi sostituire solo da chi sia espressamente indicato nella delega. E' fatto quindi espresso divieto al rappresentante di delegare a sua volta un terzo a rappresentarlo all'Assemblea.

Le deleghe così compilate potranno essere presentate direttamente dal delegato alla verifica poteri o potranno essere trasmesse dal delegante alla segreteria (mediante consegna a mano, per posta, via fax o per e-mail con firma scansionata). Un incaricato della segreteria dovrà quindi siglarle ed

annotare su un apposito registro il nome del delegante e quello del delegato. La segreteria provvederà a consegnare su richiesta dei delegati le deleghe registrate sino alla chiusura della verifica poteri.

- Le pagine del registro saranno numerate progressivamente e dovranno comprendere data e firma di almeno tre consiglieri.
- L'accertamento del diritto di partecipazione alle Assemblee e del diritto di voto viene eseguito dalla Commissione di Verifica Poteri, composta da almeno tre persone, nominata dal Consiglio Direttivo contestualmente alla convocazione di una Assemblea. I componenti di detta Commissione non devono far parte del Consiglio Direttivo.
- Per le questioni sorte in sede di verifica di poteri decide, in via definitiva, l'Assemblea composta dagli aventi diritto di voto già ammessi.
- Ogni qualvolta l'Assemblea ordinaria è chiamata a deliberare mediante votazioni a scrutinio segreto, le votazioni si svolgeranno secondo le modalità delle urne aperte. Tali votazioni si protrarranno per otto giorni utili consecutivi a partire dal giorno successivo a quello della riunione in seconda convocazione. E' ammesso il voto per delega conformemente a quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento. Il seggio elettorale presso la sede legale resterà quindi aperto per otto giorni utili consecutivi dalle ore 10.00 alle ore 17.00. Alla chiusura del seggio seguirà lo spoglio delle schede e la proclamazione dei risultati delle elezioni del che sarà dato atto a verbale.

Il Presidente dell'Assemblea ha i seguenti compiti:

- regolare la procedura e stabilire la forma di votazione per ogni singolo argomento all'Ordine del Giorno accettare o meno mozioni ed istanze, porle in discussione e fissarne l'ordine di precedenza;
- curare l'esatta redazione del verbale ad opera del Segretario e convalidare tutti gli atti dell'Assemblea;
- proclamare cariche elette dall'Assemblea.

## **5. DELLE COMMISSIONI**

---

a) Le Commissioni, nominate dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'Art.22- lettera g dello Statuto, sono composte da un numero variabile di membri, scelti fra i Soci, con un minimo di tre. Esse durano in carica un anno. I componenti eleggono tra loro un Presidente e, se necessario, deliberano a maggioranza, con prevalenza, in caso di parità, del voto del Presidente. Si riuniscono per iniziativa di questi o su richiesta di uno dei suoi componenti e comunque almeno una volta al mese. Esse svolgono i compiti determinati dal Consiglio Direttivo all'atto della loro nomina. Le singole Commissioni dovranno immediatamente informare per iscritto il Consiglio delle loro proposte.

### **b) Commissione per l'Attività Sportiva.**

I principali compiti affidati alla Commissione sono:

- Predisporre, concordemente con il Direttore ed il Segretario Sportivo, l'ipotesi di calendario annuale delle gare da far svolgere sui percorsi del Club, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al regolare svolgimento del calendario gare definitivo, approvato dal Consiglio Direttivo.
- Curare, in stretta collaborazione con la Commissione per l'Attività Agonistica, l'organizzazione ed il regolare svolgimento della scuola giovanile di golf riservata ai figli ed ai nipoti dei Soci.
- Sovrintendere a tutte le attività che concernono la pratica sportiva sugli impianti del Club, stabilendone le eventuali Regole locali.
- Curare il rispetto delle Regole del Golf e delle Regole Locali, nonché delle norme di comportamento dei Soci nell'utilizzo degli impianti del Club, stabilite dal Regolamento Sociale.
- Attribuire e modificare i vantaggi spettanti ai Soci.
- Redigere verbale d'ogni seduta della Commissione stessa.
- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di Budget afferente le attività di propria competenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al raggiungimento degli obiettivi economico-finanziari definiti dal Consiglio Direttivo.

**c) Commissione per l'Attività Agonistica.**

I principali compiti affidati alla Commissione sono:

- Predisporre l'ipotesi di programma annuale di partecipazione del Club a gare e campionati di Golf, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, assicurando, in seguito, la selezione, la preparazione e la partecipazione di giocatori e squadre in rappresentanza del Club, in relazione al programma definitivo, approvato dal Consiglio Direttivo.
- Curare, in stretta collaborazione con la Commissione per l'Attività Sportiva, l'organizzazione ed il regolare svolgimento della scuola giovanile di golf riservata ai figli ed ai nipoti dei Soci.
- Redigere verbale d'ogni seduta della Commissione stessa.
- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di Budget afferente le attività di propria competenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al raggiungimento degli obiettivi economico-finanziari definiti dal Consiglio Direttivo.

**d) Commissione per la Club House.**

I principali compiti affidati alla Commissione sono:

- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di quanto necessario per un'ottimale manutenzione e gestione della Club House, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.
- Collaborare con il Direttore a studiare e progettare ogni eventuale miglioramento concernente le aree ed i servizi afferenti la Club House, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.
- Redigere verbale d'ogni seduta della Commissione stessa.
- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di Budget afferente le attività di propria competenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al raggiungimento degli obiettivi economico-finanziari definiti dal Consiglio Direttivo

**e) Commissione per gli Impianti Sportivi.**

I principali compiti affidati alla Commissione sono:

- Predisporre, concordemente con il Direttore ed il Superintendent, l'ipotesi di quanto necessario per un'ottimale manutenzione e gestione degli impianti sportivi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.
- Collaborare con il Direttore ed il Superintendent a studiare e progettare ogni eventuale miglioramento concernente le aree ed i servizi afferenti agli impianti sportivi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo.
- Redigere verbale d'ogni seduta della Commissione stessa.
- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di Budget afferente le attività di propria competenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al raggiungimento degli obiettivi economico-finanziari definiti dal Consiglio Direttivo.

**f) Commissione per l'Attività Sociale e per il Bridge.**

I principali compiti affidati alla Commissione sono:

- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di calendario annuale delle manifestazioni da far svolgere nei locali del Club, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al regolare svolgimento del calendario definitivo, approvato dal Consiglio Direttivo.
- Predisporre l'ipotesi di programma annuale di partecipazione del Club a gare e campionati di Bridge, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, assicurando, in seguito, la selezione, la preparazione e la partecipazione di giocatori e squadre in rappresentanza del Club, in relazione al programma definitivo, approvato dal Consiglio Direttivo.
- Sovrintendere a tutte le attività sociali svolte nell'ambito del Club.
- Redigere verbale d'ogni seduta della Commissione stessa.
- Predisporre, concordemente con il Direttore, l'ipotesi di Budget afferente le attività di propria competenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo, contribuendo, in seguito, al raggiungimento degli obiettivi economico-finanziari definiti dal Consiglio Direttivo.

## **6. DEGLI INVITATI**

---

- a) La facoltà attribuita ai Soci dall'Art.10- dello Statuto Sociale di invitare terzi a frequentare il Club non può essere esercitata per più di 20 volte all'anno per la stessa persona, indipendentemente dal fatto che essa sia invitata dallo stesso Socio o da più Soci. Il Socio invitante dovrà corrispondere per ciascun invitato una tassa giornaliera, differenziata a seconda degli impianti o dei servizi interessati (vedasi Appendice 5 del presente Regolamento) che verrà annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo; il Socio invitante dovrà essere presente nel Club e firmare l'apposito Registro degli Invitati. Il Socio non potrà invitare più di tre ospiti alla volta senza l'autorizzazione del Club nei giorni di sabato, domenica e festivi. Nei giorni feriali tale limite è elevato a dieci.
- b) I giocatori professionisti, che comprovino l'appartenenza ad Associazioni professionistiche riconosciute, sia nazionali che estere, potranno accedere

esclusivamente alle strutture sportive del Club ed ai servizi connessi (percorsi di gioco, aree di pratica, spogliatoi e bar – ristorante), con esclusione quindi dei servizi ricreativi riservati ai Soci ed ai loro invitati (piscina, sala televisione, sala biliardo, sala carte, etc.). Il loro ingresso sarà consentito anche se non espressamente invitati da Soci, ma comunque dovrà seguire le stesse limitazioni previste dal comma a) precedente in relazione al numero massimo di volte consentite in un anno, ed essere in linea con quanto richiesto ai Soci in termini di abbigliamento. I giocatori professionisti sono esentati dal pagamento della tassa giornaliera ma hanno l'obbligo di firmare l'apposito registro degli invitati.

- c) Gli invitati di età inferiore agli anni 8 sono ammessi nei locali del Club secondo le norme previste dal Regolamento Bambini di cui all'Appendice n° 1 del presente Regolamento.
- d) I maestri di golf che esercitano la propria professione presso il Club, hanno la facoltà di invitare terzi a frequentare il Club, a scopo didattico. L'accesso di detto ospite è regolamentato secondo quanto riportato nell'Appendice 5 del presente Regolamento. I maestri sono tenuti a verificare che il proprio allievo si sia registrato alla reception prima di accedere al Campo Pratica e che lasci il Club alla fine della lezione.

## **7. USO DEL CAMPO DI GIOCO DA PARTE DI GIOCATORI NON SOCI**

---

- a) I tesserati di altri Circoli di Golf italiani o stranieri potranno, di norma, utilizzare il campo da gioco pagando la tassa (green-fee) stabilita dal Consiglio Direttivo. Quest'ultimo potrà non consentire l'uso del campo ai Soci di altri Circoli, ove non invitati ai sensi del precedente Art.6- , fermo restando il rispetto del Regolamento della F.I.G. per ciò che concerne il diritto dei giocatori federali residenti nel Lazio di giocare sul campo almeno sei volte l'anno, non computando in esse le gare aperte anche ai non Soci. L'accesso al Club è regolamentato secondo quanto riportato nell'Appendice 5 del presente Regolamento.
- b) Il Consiglio Direttivo potrà stabilire green-fees ridotti per i Soci di altro Circolo di Golf in condizioni di reciprocità.

## **8. DEL PAGAMENTO DEI SERVIZI**

---

- a) I conti del bar e del ristorante devono essere regolati direttamente con il gestore.
- b) Le iscrizioni gare, i green-fees, e le tasse per l'uso dei locali del Club e della piscina da parte degli invitati devono essere regolati entro l'ultimo giorno del mese di riferimento. In caso di mancato pagamento nei predetti termini, sarà dovuta una indennità di mora "una tantum" del 5%.
- c) Il prezzo dei pasti e delle consumazioni al bar e quello degli altri servizi saranno regolati da una tariffa approvata dal Consiglio Direttivo.
- d) Il Socio invitante è responsabile del pagamento, da parte dei suoi invitati, dei conti relativi ai servizi da essi goduti compresi quelli del bar e del ristorante.
- e) I conti che, decorsi 30 giorni dal termine stesso, risulteranno ancora non saldati, verranno trasmessi al Consiglio Direttivo il quale applicherà nei

confronti del Socio le ulteriori procedure previste dall'art. 3 lett. d) del presente Regolamento.

## **9. USO DEI LOCALI DEL CLUB DA PARTE DI SOCI E DI TERZI**

---

- a) Il Consiglio Direttivo può consentire che i locali del Club, nei giorni di loro chiusura, siano messi ad esclusiva disposizione di un solo Socio, ove questi ne faccia motivata richiesta scritta almeno una settimana prima, ponendo a carico di esso Socio un rimborso spese nella misura che verrà annualmente determinata.
- b) Il Consiglio Direttivo può, altresì consentire l'organizzazione, da parte di uno o più Soci, nei locali del Club, nei giorni di sua apertura, esclusi il sabato e festivi, di riunioni, pranzi e ricevimenti, purché sia possibile una idonea separazione per lasciare parte degli ambienti a disposizione dei Soci, ai quali dovrà essere data tempestiva comunicazione. A carico del Socio o dei Soci organizzanti, i quali dovranno fare richiesta almeno quindici giorni prima, verrà posto rimborso spese nella misura che verrà stabilita di volta in volta in relazione all'uso di locali.
- c) Il Consiglio Direttivo, con le stesse modalità di cui alle precedenti lettere a) e b) potrà saltuariamente concedere anche a terzi l'uso (totale nei giorni di chiusura e parziale nei giorni di apertura, esclusi sabato e festivi), dei locali del Club con un rimborso spese che esso Consiglio stabilirà volta per volta, ove ciò corrisponda all'interesse promozionale e gestionale del Club.

## **10. COMPORTAMENTO SOCI E LORO INVITATI**

---

I Soci ed i loro invitati devono essere sempre correttamente vestiti. Le tute da ginnastica sono bandite e l'abbigliamento balneare è consentito solamente nell'area di pertinenza della piscina e durante il periodo di apertura della stessa. A partire dalle ore 20.30, nei locali superiori del Club è d'obbligo giacca e cravatta ad eccezione del periodo cosiddetto "estivo" (maggio-settembre) . Nelle aree adibite a ristorazione l'obbligo della giacca e cravatta nasce con l'inizio del servizio. Nel periodo cosiddetto "invernale", per i Soci ed i loro invitati che non indossino giacca e cravatta, è possibile consumare la cena o **al tavolo sociale** nei giorni feriali o sia nei giorni feriali che festivi nella saletta di fronte al putting-green alla quale si dovrà accedere passando dall'esterno. Il comportamento di chi frequenta il Club deve essere improntato al rispetto della massima educazione, al fine di non arrecare disturbo agli altri. Le attrezzature, tutte, del Club devono essere usate secondo le regole civili. Sia al chiuso che all'aperto, non sono ammessi schiamazzi, manifestazioni goliardiche, etc. I genitori sono sempre responsabili del comportamento dei soci minorenni fino ad essere coinvolti in prima persona nelle eventuali sanzioni decise dal Club nei riguardi dei loro figli.

- a) Nel Club, inclusi i percorsi di gioco e le aree di pratica, è fatto assoluto divieto indossare scarpe munite di chiodi in ferro .
- b) Nei locali del Club è vietato il gioco d'azzardo.
- c) E' fatto assoluto divieto di fumare nelle aree del Club ad eccezione di quelle all'aperto e non espressamente vietate con appositi cartelli.

- d)** E' vietato introdurre al Circolo cani od animali di altro genere, sia nei locali della Club House che nelle aree esterne e sui percorsi di gioco.
- e)** I Soci sono tenuti a parcheggiare la propria autovettura nelle zone di parcheggio appositamente segnalate dalle linee bianche. E' espressamente vietato parcheggiare, anche temporaneamente, a ridosso dell'aiuola centrale prospiciente l'ingresso principale del Circolo e nelle aree riservate, contrassegnate con il numero di targa dell'auto a cui l'area è riservata. Il Socio che dovesse violare le presenti disposizioni sarà ammonito per iscritto. Nel caso di recidiva, lo stesso Socio sarà deferito al Collegio dei Probiviri.
- f)** I Soci non possono muovere appunti o rimproveri direttamente ad un dipendente del Club, ma hanno la facoltà di segnalare per iscritto, al Direttore, eventuali comportamenti del personale ritenuti non corretti od inadeguati.
- g)** Nel praticare lo Sport del Golf, i Soci, gli invitati ed i giocatori non Soci dovranno rispettare le Regole del Royal & Ancient Golf Club of St. Andrews e le Regole Locali del Circolo.
- h)** Per ciò che concerne il comportamento sui percorsi di gioco, i Soci, gli invitati ed i giocatori non Soci dovranno in particolare tenere sempre presenti, fermo il rispetto delle altre regole sopra ricordate, le norme di etichetta che qui di seguito si riportano:
- Nell'interesse comune i giocatori devono evitare inutili ritardi nel gioco.
  - Nessun giocatore deve eseguire un colpo prima che i giocatori che lo precedono siano fuori tiro.
  - I giocatori che cercano una palla devono far cenno ai giocatori che seguono di passare non appena risulti evidente che il suo ritrovamento è difficoltoso, senza attendere i cinque minuti consentiti dalle Regole per la ricerca; essi non devono riprendere a giocare finché i giocatori che seguono non siano passati e siano fuori tiro.
  - Quando il gioco di una buca è terminato i giocatori devono immediatamente lasciare libero il green.
  - Nessuno deve muoversi, parlare, stare vicino o dietro la palla; stare vicino o dietro la buca quando un giocatore sta prendendo posizione sulla palla o sta effettuando un colpo.
  - Al giocatore che ha l'onore deve essere concesso di giocare prima che il suo avversario o compagno di gara abbia supportato la propria palla.
- i)** Salva la emanazione da parte della Commissione Sportiva di regole speciali, la precedenza sui percorsi è regolata come segue:
- qualsiasi partita che gioca un giro intero (18 buche), con partenza dalla buca n°1, ha il diritto di passare, in qualsiasi punto del percorso, una partita che gioca un giro più breve; è comunque vietato iniziare il gioco dalla buca n° 10 del Percorso Ovest se sulla buca n° 9 è presente una partita che ha già raggiunto il green.
  - Se una partita non conserva il proprio posto sul campo e perde più di una buca di distanza dai giocatori che la precedono, deve immediatamente concedere il passo alla partita che segue, e riprendere il gioco solo quando tutti i giocatori della partita alla quale ha concesso il passo risultino completamente fuori tiro.

- Un giocatore solo non ha alcun diritto e deve lasciar passare tutte le altre partite.
  - Nei giorni feriali le partite a due sole palle hanno la precedenza ed il diritto di passare qualsiasi partita a tre o quattro palle, e queste ultime dovrebbero invitare a passare.
  - Nei giorni di sabato e festivi, le partite a tre e quattro palle hanno il diritto di precedenza sul battitore della buca n° 1; esse hanno, inoltre, il diritto di passare, lungo il percorso, qualsiasi partita a due palle che abbia perso il proprio posto sul campo. Un giocatore solo non ha alcun diritto e deve lasciar passare tutte le altre partite.
  - Sul Percorso Est, nei giorni di sabato e festivi, le partite che provengono dalla buca n° 9 del medesimo percorso potranno proseguire nuovamente dalla buca n° 1 a partenze alternate con le partite che iniziano per la prima volta il giro; nel periodo invernale, indicativamente individuato dal 1 novembre al 31 marzo, al fine di garantire al maggior numero di Soci la possibilità di giocare almeno 9 buche, la Commissione Sportiva, con apposita comunicazione, potrà temporaneamente sospendere la regola dell'alternanza, pertanto le partite che provengono dalla buca n° 9 del medesimo percorso dovranno attendere che tutte le partite a quel momento prenotate abbiano iniziato il primo giro.
- j)** Prima di lasciare un bunker, un giocatore deve attentamente livellare, utilizzando l'apposito rastrello ( e non con i piedi o con il bastone) tutte le buche e le tracce dei piedi da lui fatte.
- k)** Sul percorso un giocatore deve assicurarsi che tutte le zolle tagliate o staccate da lui siano rimesse subito a dimora e schiacciate sul terreno e, che qualsiasi danno fatto al green dall'impatto della palla sia attentamente riparato.
- l)** I giocatori devono assicurarsi, quando appoggiano la bandiera sul green, di non danneggiarlo e che ne loro né i loro caddies danneggino la buca, fermandovisi vicino, nel tenere la bandiera o nel rimuovere la palla dalla buca; la palla deve essere estratta dalla buca esclusivamente con le mani o con l'apposita ventosa, mai con il putter o altro bastone. La bandiera deve essere accuratamente ricollocata nella buca prima che i giocatori lascino il green. I giocatori non devono danneggiare il green appoggiandosi sui putters, specialmente quando tolgono la palla dalla buca. I giocatori devono evitare di apportare danni al percorso, nonché particolarmente ai battitori di partenza, staccando zolle nel fare movimenti di prova.
- m)** I Soci, gli invitati ed i giocatori non Soci dovranno, inoltre, tenere sempre presenti le ulteriori seguenti norme di comportamento:
- chi gioca deve farsi parte diligente nell'eliminare gli inconvenienti conseguenti al mancato rispetto, da parte di altri giocatori, delle norme di cui alla precedente lett. **10 l)**.
  - Ove il Circolo, nei momenti di maggior affollamento, abbia preposto alle partenze dei percorsi uno "starter", i giocatori devono rispettare il turno di partenza da questi stabilito.
  - E' vietato eseguire colpi di pratica sul campo di gioco.
  - Le sacche, i carrelli e i golf carts non vanno mai lasciati davanti ai greens ma ai lati dei medesimi, possibilmente nella posizione più vicina e comoda per raggiungere il battitore della buca successiva.

- E' vietato passare o sostare con qualsiasi tipo di carrello porta sacca o golf cart su tees, greens, collars e green surrounds, nonché nelle zone di campo comprese tra il bunker ed il green.
- Ogni giocatore deve giocare con la propria sacca di bastoni.
- Non sono ammesse sul percorso scarpe con i tacchi alti.
- Sono espressamente vietate le partite con più di quattro giocatori.
- Nei giorni di sabato e festivi i giocatori non classificati potranno giocare solo sul Percorso Est.

## **11. NORME DISCIPLINARI**

---

- a) Ove un giocatore si renda responsabile di un'infrazione alle norme di comportamento e di etichetta sopra riportate, verrà deferito, a cura dei Giudici di Campo, alla Commissione Sportiva.
- b) Sono Giudici di Campo i componenti della medesima Commissione, il Direttore del Club, il Segretario ed i Soci cui la Commissione Sportiva assegni tale compito.
- c) I Giudici di Campo segnaleranno in particolare alla Commissione Sportiva le seguenti infrazioni:
- mancata concessione del passo alla squadra che segue;
  - mancato rispetto della distanza della squadra che segue nei confronti di quella che precede (colpo prematuro);
  - mancata cura del percorso (non riparare i pitch-marks sui greens, non livellare con il rastrello la sabbia nei bunkers, passare con i carrelli ed i golf carts sui tees, sugli avant-greens e sui greens e in quelle parti del percorso ove appositi cartelli vietino di passare, lasciare durante il gioco le sacche davanti ai greens, non rimettere a posto le zolle);
  - danni da colpi di pratica;
  - intemperanza nel comportamento (lancio di bastoni, turpiloquio, urla sul percorso e tutto quanto contrasti con l'etichetta);
  - mancato rispetto delle norme di precedenza;
  - eccessivo rallentamento del gioco (per l'esecuzione di colpi di pratica, per il ritardo nel raggiungere la propria palla o, una volta raggiuntala, nell'eseguire il colpo);
  - violazione delle norme che regolano l'ammissione ai percorsi.
- d) Il Giudice di Campo che rileva un'infrazione, è tenuto a darne comunicazione scritta alla Commissione Sportiva entro il giorno nel quale è stata commessa; la Commissione Sportiva - tranne la sola ipotesi in cui ritenga di contestare l'infrazione inviando un semplice richiamo scritto senza affissione all'Albo del Circolo - contesterà l'infrazione assegnando all'interessato un termine per la risposta scritta, trascorso il quale la Commissione Sportiva deciderà inappellabilmente.
- e) La Commissione Sportiva potrà comminare ai giocatori che si rendano colpevoli di infrazioni alle norme sopra citate e, comunque, alle norme di corretto comportamento civile e sportivo, le seguenti sanzioni:
- aa) per i Soci:**
- richiamo scritto con affissione all'Albo del Circolo;

- divieto di utilizzare i percorsi di golf per il periodo che sarà ritenuto opportuno;
- segnalazione alla F.I.G. per i provvedimenti di competenza;
- deferimento al Collegio dei Probiviri.

**bb) per i non Soci:**

- richiamo scritto e comunicazione al Circolo di appartenenza;
- sospensione dell'accesso al Circolo per il periodo che sarà ritenuto più opportuno;
- segnalazione alla F.I.G..

## **12. AMMISSIONE SOCI, LORO INVITATI E GIOCATORI NON SOCI AI PERCORSI DI GOLF**

---

- a) Di norma possono accedere al percorso Ovest solo i Soci classificati (cioè coloro ai quali, in base alle norme della F.I.G., sia stato riconosciuto un vantaggio).
- b) Possono accedere ad ambedue i percorsi (Ovest ed Est), in qualunque giorno della settimana, anche i giocatori non Soci, ammessi all'utilizzo di essi ai sensi dell'Art. 7 del presente Regolamento, a condizione che essi comprovino, con tessera o dichiarazione del loro Circolo o della Federazione di appartenenza, di essere in possesso di un vantaggio.
- c) I Soci non classificati potranno accedere al percorso Ovest solo se preventivamente autorizzati dalla Commissione Sportiva ed abbiano ottenuto il parere favorevole di uno dei Maestri del Club.
- d) I giocatori non Soci non in possesso di vantaggio potranno essere ammessi al percorso Est, solo se accompagnati da uno dei Maestri del Club.

## **13. DELLA RESPONSABILITÀ DEL CLUB E DEI SOCI**

---

Il Club non è responsabile dei danni subiti dai Soci, dagli invitati o dai giocatori non Soci, durante la loro frequenza degli impianti e dei locali del Club, per fatto di altri Soci o invitati o giocatori non Soci o, comunque di persone non dipendenti del Club. Il Club, inoltre, non risponde in alcun modo della custodia dei beni immessi nei locali e negli impianti sociali dai Soci, dagli invitati e dai giocatori non Soci.

I Soci sono responsabili verso il Club dei danni da essi, dai loro familiari e dai loro invitati arrecati agli impianti ed attrezzature sociali.

## Appendice n° 1

### "REGOLAMENTO BAMBINI"

<<delibera del Consiglio Direttivo del 24 ottobre 2003 e suoi aggiornamenti>>

1. L'ingresso al Circolo dei bambini è consentito esclusivamente ai figli o nipoti di Soci compresi tra 0 ed 8 anni di età **fino alle ore 20,00**.
2. **Per il pranzo potranno accedere nella apposita saletta antistante il putting green e la zona immediatamente adiacente ed al "bar sotto"**.
3. L'ingresso dei minori oltre gli 8 anni di età rientra nelle norme previste dal Regolamento Sociale, in particolare all'Art. 6 - a).
4. Tale ingresso è gratuito .
5. Condizione indispensabile per l'accettazione del minore è che sia accompagnato dal Socio, genitore o parente.
6. L'ingresso di eventuali baby-sitter è consentito solo in qualità di Ospiti non paganti dei Soci e non è soggetto al limite delle 20 volte previsto dal Regolamento Sociale per gli Ospiti.
7. I bambini dovranno rimanere sempre sotto la sorveglianza e piena responsabilità dell'accompagnatore o di una eventuale baby-sitter.
8. Durante il week-end, qualora previsto un servizio baby-sitter, i bambini potranno essere affidati al personale incaricato.
9. Nel periodo estivo l'uso della piscina è consentito con la presenza costante e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità del Socio adulto accompagnatore.
10. I bambini dovranno mantenere, in particolare nei giardini, nella piscina ed al ristorante, un comportamento tale da non recare disturbo agli altri frequentatori.
11. E' facoltà della Direzione del Club intervenire presso gli accompagnatori perché venga assicurato il pieno rispetto del presente Regolamento.
12. In caso di inosservanza dopo tali eventuali interventi, potrà essere disposta dalla stessa Direzione la momentanea sospensione della frequenza, fatta salva poi la possibilità, tenuto conto della gravità dell'infrazione e recidiva, dell'applicazione da parte del Collegio dei Probiviri degli altri provvedimenti previsti dal Regolamento Sociale

## **Appendice n°2**

### **"REGOLAMENTO SPOGLIATOI"**

Il Club, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Sociale, non è responsabile della custodia dei beni di proprietà dei Soci o degli Ospiti, immessi da questi nella Sede Sociale o nelle strutture sportive; in particolare il Club non risponde in alcun modo degli indumenti, oggetti e valori smarriti, sottratti o erroneamente scambiati nei locali sociali.

#### **SI RACCOMANDA DI:**

- riporre il telo dopo l'uso nelle apposite ceste.

#### **NON E' CONSENTITO:**

- fumare;
- lasciare fuori del proprio armadietto indumenti, scarpe e qualunque altro oggetto personale;
- utilizzare i teli da bagno degli spogliatoi in piscina.

## Appendice n°3

### "REGOLAMENTO PISCINA"

#### ORARIO DI APERTURA

- Tutti i giorni dalle ore **10.00** alle ore **19.30**.
- **Pausa pranzo Assistente Bagnanti dalle 13,00 alle 13,30**
- I **bambini** di età inferiore agli anni 8 (**solo se costantemente accompagnati**) possono accedere alla piscina dalle ore **10.00** .

#### **E' ASSOLUTAMENTE OBBLIGATORIO**

- Fare la doccia prima di entrare in acqua.

#### **NON E' CONSENTITO**

- 1). Accedere al piano vasca con calzature non idonee: scarpe di qualsiasi tipo ad eccezione delle scarpette da bagno.
- 2). Entrare in acqua in modo rumoroso o con tuffi pericolosi.
- 3). Immergersi con pinne e/o maschere sub.
- 4). Arrecare disturbo agli altri frequentatori con comportamenti chiassosi.
- 5). Correre sui bordi della piscina o accedere agli stessi con calzature non idonee.
- 6). Giocare a pallone o simili.
- 7). Consumare alimenti o bevande in contenitori di vetro, ceramica o simili.
- 8). Fumare ai bordi della piscina e gettare mozziconi di sigaretta per terra.
- 9). Utilizzare i teli da bagno degli spogliatoi.

Ogni Socio può avere al massimo due ospiti ;per ospite si intendono tutti coloro che non sono associati al circolo anche i bambini da 0 ad otto anni

La tariffa per ogni ospite è di **20,00** euro ;

Si invitano i Signori Soci ed i loro Ospiti a rispettare il presente Regolamento, ricordando che l'inosservanza di quanto disposto comporterà l'immediato allontanamento dalla piscina.

## **Appendice n° 4**

### **Regolamento area di pratica per gli approcci**

1. I Giocatori possono effettuare la pratica dei colpi di approccio utilizzando esclusivamente le proprie palline.
2. E' espressamente vietato:
  - a. usare le palline del campo pratica;
  - b. utilizzare i greens per il putting;
  - c. utilizzare i putting greens per gli approcci
3. Al termine della pratica, i Giocatori sono cortesemente pregati di:
  - a. liberare senza ritardo ingiustificato gli spazi utilizzati, avendo cura di raccogliere tutte le proprie palline;
  - b. livellare accuratamente con gli appositi rastrelli la sabbia dei bunkers (se utilizzati).

## **Appendice n°5**

### **REGOLAMENTO TEE TIME**

- 1). Il Tee Time è istituito nei giorni di Sabato, Domenica e Festivi, e nei giorni feriali quando è previsto lo svolgimento di gare.
- 2). Le prenotazioni potranno essere effettuate a partire dalle ore 12,00 del giorno precedente – anche telefonicamente – ed è possibile prenotare una partenza da 4 giocatori.
- 3). I Giocatori che non si sono presentati sul Tee nell'orario prenotato, perdono il diritto della prenotazione.
- 4). Quando manca una partenza, questa potrà essere sostituita dalla partenza immediatamente successiva, se presente, e così via.
- 5). Non sono ammesse partenze a 2 giocatori se ci sono partenze successive a 3 o 4 giocatori

## **APPENDICE N. 6**

### **Regolamento Palestra**

1. L'accesso alla palestra è consentito esclusivamente ai Soci dell'Olgiata Golf Club , che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età, muniti di certificato medico di idoneità all'attività fisica non agonistica. Per i Soci Giocatori è utilizzabile lo stesso certificato prodotto per svolgere l'attività golfistica.
2. E' possibile accedere alla sala attrezzi esclusivamente con abbigliamento da ginnastica, indossando calzature pulite ed adibite solo all'utilizzo in palestra. E' vietato accedere alla sala attrezzi della palestra con scarpe indossate all'esterno.
3. E' necessario l'uso dell'asciugamano da stendere sulle panche o sui tappetini utilizzati per l'allenamento.
4. E' consigliato disinfettare con l'apposito prodotto le macchine cardiofitness prima e dopo averle utilizzate.
5. L'utilizzo delle macchine cardio è consentito per un tempo massimo di 30 minuti per ciascun utilizzo ed a rotazione.
6. I manubri, dopo essere stati utilizzati, devono essere rimessi al proprio posto e nello spazio esatto corrispondente.
7. I Soci possono utilizzare la consulenza di propri personal trainer. Gli stessi dovranno preliminarmente essere presentati in segreteria per venire, di volta in volta, autorizzati ad accedere ai locali.
8. Gli armadietti dello spogliatoio ospiti possono essere utilizzati esclusivamente per il tempo trascorso in palestra; dopo l'utilizzo le chiavi devono essere lasciate nei lucchetti.
9. Il Circolo non è responsabile per danni a persone e/o cose che dovessero verificarsi nell'utilizzo delle attrezzature.
10. La palestra è aperta ai Soci, il lunedì dalle ore 08,00 alle 7,30 e dal martedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 21.00.

## **Appendice 7**

### **REGOLAMENTO PARCHEGGI RISERVATI**

Premesso che,

Il Golf Club Olgiata si e' dotato di parcheggi da riservare ai Soci ed Ospiti che hanno la necessita' per motivi di salute, di sostare con la macchina il piu' vicino possibile alle strutture di servizio, si e' ritenuto di disciplinare con il seguente REGOLAMENTO l'accertamento di questo Diritto per il conseguente rilascio del relativo permesso:

- 1- Il Socio che ritiene che le sue condizioni fisiche o di salute, siano anch'esse momentanee, le diano il Diritto di usufruire dei parcheggi riservati, dovra' farne richiesta al Consiglio Direttivo del Circolo che, eventualmente anche con l'aiuto di una Commissione istituita ad hoc, valuterà tale richiesta e se accolta, rilascerà un permesso che dovra' essere esposto ben in vista sulla vettura.
- 2- Tali permessi avranno la durata di un anno e dovranno essere rinnovati con la procedura suddetta;
- 3- Il permesso e' personale e pertanto se alla guida del veicolo si trova un conducente che non e' titolare del permesso, la vettura dovra' essere parcheggiata negli altri spazi previsti per i Soci.